

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Фонда

Протокол № 3 от «17» ноября 2025г.

Председатель Совета Фонда

/ Иванова Д.Н./

«17» ноября 2025г.

М.П.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Благотворительного фонда пространства и возможностей развития инклюзии в спорте и жизни «Кластер Л» (далее — Фонд) и определяет порядок приема, учета и использования пожертвований, поступающих в Фонд.

1.2. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться Фонду в целях, указанных в разделе 2 Устава Фонда.

1.3. Фонд может принимать пожертвования от физических и юридических лиц в следующих формах:

- денежные средства в российских рублях и иностранной валюте;
- имущество;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации объекты гражданских прав.

1.4. Совершая пожертвование, Жертвователь соглашается с условиями настоящего Положения и Публичной оферты о заключении договора пожертвования, размещенной на официальном сайте Фонда.

2. ЦЕЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Пожертвования используются строго на достижение уставных целей Фонда, указанных в разделе 2 Устава Фонда, в том числе на:

2.1.1. Реализацию благотворительных программ Фонда, утвержденных Советом Фонда.

2.1.2. Организацию и проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.3. Содействие разработке и внедрению технических средств, оборудования и методик, обеспечивающих доступность спорта и социализации для людей с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. Содействие социальной поддержке и социальной реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.1.5. Финансирование операционных (административных) расходов Фонда, связанных с обеспечением его уставной деятельности, в размере не более 20% финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год, в соответствии с пунктом 4.9 Устава Фонда.

2.2. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80% благотворительного пожертвования в денежной форме используется на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования в соответствии с пунктом 4.10 Устава Фонда.

2.3. Пожертвование, при совершении которого Жертвователь не указал конкретную цель или благотворительную программу, признается пожертвованием на общие уставные нужды Фонда.

2.4. Пожертвования на общие уставные нужды Фонда направляются на финансирование благотворительных программ и мероприятий, утвержденных Советом Фонда, в соответствии с Уставом Фонда. Конкретное направление использования таких пожертвований определяется решением Совета Фонда в рамках утвержденного финансового плана.

2.5. На пожертвования, сделанные на общие уставные нужды Фонда, распространяются положения пунктов 2.1.5, 2.2, 4.5 настоящего Положения, регулирующие использование средств на административно-управленческие нужды и сроки их использования.

2.6. Жертвователь вправе установить специальные условия использования пожертвования, включая увеличение срока его использования, путем указания таких условий при совершении пожертвования в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Пожертвования могут быть сделаны Жертвователями следующими способами:

3.1.1. Безналичным переводом денежных средств на расчетный счет Фонда.

3.1.2. Через платежные сервисы на официальном сайте Фонда с использованием банковских карт, электронных кошельков и иных электронных средств платежа.

3.1.3. Путем передачи наличных денежных средств через партнерские терминалы и платежные системы.

3.1.4. Путем отправки СМС-сообщений на короткие номера.

3.1.5. Путем передачи имущества по акту приема-передачи.

3.2. Реквизиты для безналичного перечисления денежных средств размещаются на официальном сайте Фонда и являются общедоступными.

3.3. При приеме пожертвований в денежной форме Фонд обеспечивает использование контрольно-кассовой техники в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

4. НАПРАВЛЕНИЕ ПОЖЕРТВОВАНИЙ НА КОНКРЕТНЫЕ ЦЕЛИ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Жертвователь при предоставлении (перечислении) пожертвования вправе указать конкретную цель или благотворительную программу, на которую должно быть направлено пожертвование.

4.2. Если Жертвователь при предоставлении (перечислении) пожертвования не указывает конкретную цель или благотворительную программу, пожертвование признается сделанным на общие уставные нужды Фонда и направляется на финансирование имеющихся благотворительных программ Фонда и проведение мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда, в соответствии с решениями Совета Фонда.

4.3. Жертвователь вправе установить специальные условия использования пожертвования, отличные от предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, в том числе:

- увеличение срока использования пожертвования;
- иные условия, не противоречащие Уставу Фонда и законодательству Российской Федерации.

4.4. Специальные условия считаются установленными, если Жертвователь выбрал соответствующую опцию при оформлении пожертвования на официальном сайте Фонда либо прямо указал на такие условия в платежном документе или ином сопроводительном документе.

4.5. Во всех случаях использование пожертвований на административно-управленческие нужды осуществляется в размере, не превышающем 20% финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год, в соответствии с пунктом 4.9 Устава Фонда.

4.6. Фонд ведет обособленный учет операций по использованию пожертвований, полученных на конкретные цели и на специальных условиях.

5. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

5.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- годовой отчет о деятельности Фонда;
- годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда;
- отчеты о реализации благотворительных программ;
- информация о целевом использовании полученных пожертвований.

5.3. Указанные документы размещаются на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются для ознакомления любым заинтересованным лицам.

5.4. Жертвователь вправе получить информацию о целевом использовании сделанного им пожертвования, направив соответствующий запрос по контактным данным Фонда.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Фонда.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Совета Фонда и утверждаются в порядке, предусмотренном Уставом Фонда.